

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
МБУ ДО ДХШ  
«09» января 2018 г. Протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБУ ДО ДХШ  
Е.Ю.Фрумкина

«09» января 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об аттестации на соответствие профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской художественной школы города Хадьженска муниципального образования Апшеронский район

#### 1. Основные термины и определения

- 1.1. **Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»** (далее - Стандарт) - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам. Стандарт разработан ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО»), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 613-н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.09.2015 № 38994).
- 1.2. **Квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.
- 1.3. **Аттестация** - оценка квалификации преподавателей учреждения, проводимая работодателем на основании профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, утвержденных в установленном законодательством порядке для оценки соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
- 1.4. **Самооценка профессиональной деятельности преподавателя** – заполнение оценочного листа соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

#### 2. Общие положения

- 2.1. Настоящее Положение определяет порядок аттестации преподавателей Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская художественная школа города Хадьженска муниципального образования Апшеронский район (далее – Учреждение).
- 2.2. Аттестация включает:
  - определение уровня образования, обучения и опыта практической работы преподавателя, на основе представленных им документов;
  - определение соответствия особым условия допуска к работе преподавателя на основе представленных им документов.
  - определение уровня для осуществления профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
  - самооценка, самоанализ профессиональной деятельности преподавателя.



2.3. Определение уровня образования, обучения и опыта практической работы, соответствия особым условия допуска к работе преподавателя, а также уровня необходимых умений и знаний для осуществления профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам проводится аттестационной комиссией Учреждения.

2.4. Перечень трудовых функций преподавателя:

Код трудовой функции	Уровень квалификации	Наименование трудовой функции
A/01.6	6.1	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы
A/02.6	6.1	Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы
A/03.6	6.1	Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания
A/04.6	6.1	Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы

### 3. Требования к уровню образования, обучения, опыта практической работы, особым условиям допуска к работе

Требования к образованию и обучению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися.</li> <li>- Дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися.</li> <li>- При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование.</li> </ul> <p>Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года</p>
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.</li> <li>- Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</li> <li>- Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.</li> </ul>



## Дополнительные характеристики

Наименование классификатора	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2357	Преподаватели по программам дополнительного обучения
ОКПДТР	25478	Педагог дополнительного образования
ОКСО	050710	Педагогика дополнительного образования
	-	Направления подготовки и специальности, соответствующие по направленности (профилю) направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)

#### 4. Порядок аттестации преподавателей Учреждения с целью определения соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

- 4.1. Аттестация преподавателей Учреждения с целью определения соответствия профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» проводится один раз.
- 4.2. Аттестационная комиссия Учреждения создается приказом по учреждению в составе председателя комиссии и членов комиссии.
- 4.3. Аттестация проводится в соответствии с приказом по Учреждению. Приказом определяются мероприятия, сроки их проведения, ответственные лица другие необходимые распоряжения.
- 4.4. Аттестационная комиссия проводит определение соответствия преподавателей профессиональному стандарту по следующим критериям:
- уровень образования, обучения и опыта практической работы преподавателя на основе представленных им документов;
  - соответствие особым условиям допуска к работе преподавателя на основе представленных им документов.
  - уровень квалификации, всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам на основе самооценки профессиональной деятельности преподавателя и характеристики профессиональной деятельности.
- 4.5. Преподаватель по желанию может представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность.
- 4.6. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии.
- 4.7. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:
- соответствует профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
  - не соответствует профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
- 4.8. Решение принимается аттестационной комиссией открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании. При прохождении аттестации преподаватель, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.



4.9. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии преподавателя профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», преподаватель признается соответствующим профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

4.10. Преподавателю в случае признания его не соответствующим профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» предлагается пройти переподготовку либо повышение квалификации.

4.11. При отказе преподавателя от повышения квалификации, переподготовки руководитель Учреждения вправе принять решение об увольнении работника в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Результаты аттестации преподавателей заносятся в протокол, подписываемый председателем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя.

4.13. На преподавателя, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Председатель аттестационной комиссии знакомит преподавателя с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле преподавателя.

4.12. Результаты аттестации преподаватель вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. На основании решения аттестационной комиссии в месячный срок издается приказ по учреждению о соответствии (не соответствии) преподавателя профессиональному стандарту «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

- 21. Стаж педагогической работы (по специальности)
- 22. Стаж педагогической работы в данной должности
- 23. Стаж педагогической работы в данной образовательной организации

3. Аттестация (профессиональная аттестация в данной должности)

Дата аттестации	Имя и фамилия члена аттестационной комиссии	Документ (приказ)	
		номер	дата

4. Повышение квалификации (не менее 72 часов)

Название курса, семинара, мастер-класса	Сроки	Объем часов (учр. часы)	Запись	Документ (подлинник, заверенная копия)	
				Наименование	Номер, дата

5. Награды (по приказу), почетные звания:

Наименование награды (подлинник)	Документ (подлинник, копия)	
	Номер	Дата

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
детская художественная школа города Хадыженска муниципального  
образования Апшеронский район**

**Анкета педагогического работника**

**Ф.И.О. преподавателя:** \_\_\_\_\_

**Должность:** \_\_\_\_\_  
(Преподаватель/концертмейстер по классу)

**1. Образование:**

1.1.	Наименование образовательного учреждения:	
1.2.	Документ об образовании:	
1.3.	Квалификация по документу об образовании:	
1.4.	Направление или специальность по документу:	

**2. Стаж:**

2.1.	Стаж педагогической работы (по специальности):	
2.2.	Стаж педагогической работы в данной должности:	
2.3.	Стаж педагогической работы в данном образовательном учреждении:	

**3. Аттестация (пройденная аттестация в данной должности):**

Дата аттестации	Решение аттестационной комиссии	Документ (приказ)	
		номер	дата

**4. Повышение квалификации (не менее 72 часов):**

Название курсов, семинаров, мастер-классов	Сроки	Образовательное учреждение	Кол-во часов	Документ (удостоверение, свидетельство, сертификат)	
				Наименование	Номер, серия

**5. Награды (поощрения), почётные звания:**

Наименование награды (поощрения)	Документ (постановление, приказ)	
	Номер	Дата



**6. Объёмные показатели преподавателя:****6.1. Учебная работа:**

	20__-20__ уч. год	20__-20__ уч. год	20__-20__ уч. год	20__-20__ уч. год	20__-20__ уч. год
Количество учащихся					
Качественная успеваемость (%)					
Отсев за год (% кол-во уч-ся)					
Поступившие в ВУЗы и ССУЗы					

**6.2. Участие в конкурсах преподавателя и обучающихся:**

№	Уровень конкурса	Год	Название олимпиад, конкурсов, фестивалей	Результат
1	Международный			
2	Всероссийский			
3	Краевой			
4	Зональный			
5	Районный			
6	Школьный			

**6.3. Методическая работа (открытые уроки, методические разработки, доклады, лекции):**

№	Название мероприятия	Дата проведения
1		
2		
3		
4		
5		

**6.4. Выставочно-лекционная деятельность:**

№	Форма	Название мероприятия	Дата проведения
1	Участие обучающихся в концертах ДШИ		
2	Участие обучающихся в районных мероприятиях		
3	Концерты (организация и проведение)		
4	Участие в школьных, районных мероприятиях преподавателя (в т.ч. в качестве участника творческого коллектива)		

**6.5. Внеклассная работа:**

№	Форма	Название мероприятия	Дата проведения
1			
2			
3			

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка \_\_\_\_\_

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
соответствия профессиональному стандарту  
«Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

1. Ф.И.О. преподавателя МБУДО ДХШ г. Хадыженска

---

2. Квалификационная категория, срок её действия (дата присвоения):

---

3. Стаж работы (общий /педагогический):

---

4. Образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация):

---

---

---

5. Повышение квалификации:

---

---

---

---

6. Профессиональная переподготовка:

---

---

---

---

7. Трудовые функции

Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы		1-да/0-нет
Трудовые действия	Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе	
	Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии)	
	Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях	
	Консультирование учащихся и их родителей по вопросам дальнейшей профессионализации	
	Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях	



	Разработка мероприятий по модернизации оснащения кабинета, формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы	
Необходимые умения	Осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования	
	Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся	
	Понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы	
	Диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств	
	Использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности	
	Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств	
	Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы)	
	Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования	
	Создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию	
	Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся	
	Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся с учетом особенностей: - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья)	
	Готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы)	
	Создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результатов освоения программы	
Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средства и приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведения		



	учащихся на занятиях	
	Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета, выполнение на занятиях требований охраны труда	
	Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности	
	Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных учащихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики	
Необходимые знания	Принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы	
	Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	
	Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной программы)	
	Федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии)	
	Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности	
	Особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов	
	Основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам	
	Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности	
	Проориентационные возможности занятий избранным видом деятельности	
	Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств	
	Особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся)	
	Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними	
	Методы, приемы и способы формирования благоприятного	



	психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся	
	Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	
	Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его назначением и направленностью реализуемых программ	
	Правила эксплуатации учебного оборудования и технических средств обучения	
	Требования охраны труда в избранной области деятельности	
	Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством	
	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные	
<b>Организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</b>		
Трудовые действия	Планирование подготовки досуговых мероприятий	
	Организация подготовки досуговых мероприятий	
	Проведение досуговых мероприятий	
Необходимые умения	Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и(или) развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлекать учащихся (к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся</li> <li>- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей</li> <li>- проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием</li> <li>- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении</li> <li>- использовать профориентационные возможности досуговой деятельности</li> </ul>	
	Проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий	
	Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий	
	Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий	
<b>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</b>		
Трудовые действия	Планирование взаимодействия с родителями учащихся	



	Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями учащихся	
	Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий	
	Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей	
Необходимые умения	Определять цели и задачи взаимодействия с родителями учащихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы	
	Выявлять представления родителей учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы	
	Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей	
	Использовать различные приемы привлечения родителей к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности	
Необходимые знания	Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы преподавателя с семьями учащихся	
	Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей	
	Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей учащихся	
	Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеотчетов, коллажей)	
	Приемы привлечения родителей к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности	
<b>Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</b>		
Трудовые действия	Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации	
	Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся	
	Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки	
	Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
Необходимые умения	Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности	
	Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися для обеспечения	



	достоверного оценивания	
	Наблюдать за учащимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации	
	Выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе публичного представления результатов оценивания	
	Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей учащихся	
	Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
	Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность	
	Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы	
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)	
	Особенности оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации	
	Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)	
	Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания	
	Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)	
	Средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
	Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения учащихся в избранной области деятельности	

ИТОГО:



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_
4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность)

и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о профессиональной переподготовке: \_\_\_\_\_
6. Сведения о повышении квалификации за последние 3 года: \_\_\_\_\_
7. Стаж педагогической работы (работы по специальности) \_\_\_\_\_
8. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_
9. Краткая оценка деятельности педагогического работника \_\_\_\_\_
10. Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_
11. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности); не соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности))

12. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии  
Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_
13. Примечания \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

(дата и номер распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего управление в сфере образования)

М.П. \_\_\_\_\_  
С аттестационным листом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись педагогического работника, дата)

С решением аттестационной комиссии согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(расшифровка)