

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 8
от 01 марта 2018 г.



Утверждаю:

Директор МБУДО ДХШ

г. Хадыженск

Е.Ю.Фрумкина

01 марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О БИБЛИОТЕКЕ

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детской художественной школе города Хадыженска муниципального образования Апшеронский район

1. Общие положения

1.1. Положение о школьной библиотеке (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской художественной школе города Хадыженска муниципального образования Апшеронский район (далее- ДХШ) составлено на основании Федерального закона от 29.12.1994г. №78-ФЗ (ред. от 02.07.2013г.) "О библиотечном деле". В своей работе библиотека руководствуется Уставом ДХШ и настоящим Положением.

1.2. Библиотека является структурным подразделением ДХШ, на которое распространяется административное право и работает в режиме учебного процесса, утвержденного директором ДХШ.

1.3. Библиотечному обслуживанию подлежат преподаватели, обучающиеся (по поручительству родителей или преподавателей), обслуживающий персонал ДХШ.

1.4. Состояние материальной базы, книжного фонда школьной библиотеки - один из существенных показателей готовности ДХШ к новому учебному году.

2. Цели, задачи, содержание деятельности

2.1. Школьная библиотека призвана всемирно содействовать процессу обучения и воспитания обучающихся, способствовать повышению квалификации работников ДХШ.

2.2. Библиотека осуществляет информационную, культурную, образовательную деятельность в рамках ДХШ на базе имеющегося библиотечного фонда.

2.3. Совместно с педагогическим коллективом, школьная библиотека:

- способствует формированию мировоззрения учащихся, нравственности путем привлечения учащихся к систематическому чтению общественно-политической, учебной, художественной, научно-популярной литературы;
- содействует развитию познавательных интересов и способностей учащихся;
- прививает навыки самостоятельной работы с книгой, знания основ библиотечно-библиографической грамотности, культуры чтения;
- оказывает помощь преподавателям в подборе научно-методической литературы, в обучении детей наличием нужной информации и литературы, систематически информирует педагогический коллектив о новых поступлениях в фонд.

2.4. Для осуществления этих задач школьная библиотека:

- комплектует книжный фонд общественно-политической, художественной, учебной, педагогической и научно-методической литературой, а также изданиями, рекомендуемыми Министерством культуры и образования, проводит подписку на периодические издания для фондов библиотеки;
- осуществляет библиотечный поиск, создает каталоги, картотеки и оформляет рекомендательные списки литературы;
- проводит индивидуальную работу по пропаганде книги;
- ведет справочно-библиографическую работу с учащимися и преподавателями;
- работает в контакте с детской и другими библиотеками, обслуживающими учащихся и преподавателей;
- осуществляет учет, обработку, охрану книжных фондов в соответствии с "Минимумом библиотечной техники для библиотек школ».

3. Права и обязанности

3.1. Все пользователи библиотек имеют право доступа в библиотеку и право свободного выбора библиотек в соответствии со своими потребностями и интересами.

3.2. Порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотеками устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ДХШ, структурными подразделениями которых являются библиотеки, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

3.3. Пользователь библиотеки имеет право бесплатно получать информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа.

3.4. Учащиеся и преподаватели ДХШ имеют право:

- 1) стать пользователями библиотек по предъявлению документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей;
- 2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- 3) бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников

информации;

4) бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов.

3.5. Пользователи библиотеки имеют право на обслуживание и получение документов на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

3.6. Пользователь библиотеки может обжаловать в суд действия должностного лица библиотеки, ущемляющего его права.

3.5. Пользователи библиотеки обязаны соблюдать правила пользования библиотеками.

3.6. Пользователи библиотеки, нарушившие правила пользования библиотекой и причинившие библиотеке ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотекой, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.7. Обязанности библиотеки:

1. В своей деятельности библиотека обеспечивает реализацию прав граждан, установленных Федеральным законом. Библиотека обслуживают пользователей библиотеки в соответствии со своим уставом, правилами пользования библиотекой и действующим законодательством. Не допускаются государственная или иная цензура, ограничивающая право пользователей библиотеки на свободный доступ к библиотечным фондам, а также использование сведений о пользователях библиотеки, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания.

2. Библиотека, находящаяся на полном или частичном бюджетном финансировании, должна в своей деятельности отражать сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие.

3. Библиотека, имеющая в своих фондах книжные памятники, обеспечивает их сохранность и несёт ответственность за своевременное представление сведений о них для регистрации в реестре книжных памятников.

4. Библиотека обеспечивает учет, комплектование, хранение и использование документов, входящих в состав библиотечных фондов, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры.

3.9. Библиотека имеет право:

1) самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в уставе ДХЦ;

2) утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотекой;

3) определять сумму залога при предоставлении книжных памятников, редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотекой;

3.1) устанавливать ограничения на копирование, экспонирование и выдачу книжных памятников и иных документов, предназначенных для постоянного хранения, в соответствии с правилами пользования библиотекой;

- 4) определять в соответствии с правилами пользования библиотекой виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;
- 5) осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотеки услуг и социально-творческого развития библиотеки при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;
- 6) определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- 7) образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;
- 8) участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;
- 9) осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный книгообмен, вступать в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных библиотечных и иных программ;
- 10) самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;
- 11) изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с учредителями библиотек в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. При этом библиотеки независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не имеют права списывать и реализовывать документы, отнесенные к книжным памятникам;
- 11.1) осуществлять информационную, культурную, просветительскую, научную, образовательную деятельность в соответствии с законодательством, со своим уставом или с локальными нормативными актами ДХШ, структурным подразделением которой является библиотека;
- 12) совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

Библиотека имеет преимущественное право на приобретение документов, выпускаемых по федеральным государственным программам книгоиздания, и первоочередное приобретение документов ликвидируемых библиотек.

4. Школьный библиотекарь

4. 1. Руководство работой библиотеки ДХШ осуществляет школьный библиотекарь, должность которого устанавливается в соответствии со штатным расписанием ДХШ.

Школьный библиотекарь совместно с педагогическим коллективом решает задачи воспитания учащихся, принимает активное участие в учебно-воспитательной деятельности ДХШ.

В соответствии с Положением о педагогическом совете ДХШ школьный библиотекарь является членом педагогического совета. Школьный библиотекарь

назначается приказом директора школы из числа лиц, имеющих специальное библиотечное или педагогическое образование.

4.2. Школьный библиотекарь обеспечивает работу библиотеки в соответствии с планом, комплекзует книжный фонд школьной библиотеки, организует справочно-библиографический аппарат, информирует читателей о новых поступлениях в фонд, ведет систематическую выдачу книг, помогает учащимся в овладении основами библиотечно-библиографических знаний, организует открытый доступ к фондам, обеспечивает сохранность фондов, ведет работу с библиотечным активом, направляет читательские интересы, воспитывая любовь и уважение к книге.

4.3. Библиотекарь несет материальную ответственность за сохранность книг и имущество библиотеки и содержит их в надлежащем порядке.

4.4. Контроль за работой школьной библиотеки осуществляют администрация ДХШ.

4.5. За активную работу по воспитанию учащихся школьные библиотекари представляются к наградам и знакам отличия, установленным в системе культуры и образования, наравне с преподавателями.